

Техническое задание на оказание услуг по позиционированию и продвижению продукции

1. Общие положения

1.1. Предмет: оказание услуг по позиционированию и продвижению продукции Получателя поддержки, а именно разработка дизайн-макетов и печать рекламных каталогов выпускаемой продукции (костюмы и аксессуары для игр).

1.2. Цель: информирование действующих и потенциальных клиентов, партнеров, иных заинтересованных лиц о продукции Получателя поддержки с помощью распространения рекламных каталогов.

1.3. Заказчик: Кировский областной фонд поддержки малого и среднего предпринимательства (микрокредитная компания).

1.4. Получатель поддержки: субъект малого и среднего предпринимательства – участник кластера лёгкой промышленности Кировской области, которому Заказчиком оказывается содействие в популяризации продукции.

1.5. Стоимость услуг включает в себя все необходимые расходы, которые понесёт Исполнитель в процессе оказания услуг, в том числе расходы на оплату услуг привлекаемых Исполнителем специализированных организаций и квалифицированных специалистов.

2. Объем и содержание услуг по изготовлению и печати рекламных каталогов

2.1. Этапы создания рекламных каталогов о продукции (4 рекламных каталога):

- каталог «Игра с куклами»;
- каталог «Комплекты для сюжетно-ролевой игры»;
- каталог «Спортивный инвентарь»;
- каталог «Мелкая моторика и сенсорика».

2.1.1. Разработка дизайн-макета рекламно-информационных материалов (не менее 2-х вариантов по каждому виду каталога). Исполнитель осуществляет обработку предоставленных Получателем поддержки данных, готовит текстовые материалы, осуществляет подбор иллюстративных материалов и элементов печатных материалов.

2.1.2. Согласование вариантов дизайн-макетов рекламно-информационных материалов с Получателем поддержки. Внесение корректировок.

2.1.3. Подготовка рекламных каталогов к печати (верстка) в соответствии с требованиями типографии.

2.1.4. Технические характеристики каталогов:

2.1.4.1. Формат: А5.

2.1.4.2. Ориентация расположения: вертикальная.

2.1.4.3. Количество страниц: не менее 34 стр., но не более 40 стр.

2.1.4.4. Бумага: блок мел/гл.

2.1.4.5. Плотность бумаги – не менее 115 гр/м.

2.1.4.6. Цветность: 4+4.

2.1.4.7. Метод печати: офсетная печать.

2.1.5. Технические требования к обложке каталога:

- бумага: мелованная, глянцевая;
- плотность бумаги: не менее 130 гр./м²;
- цветность: 4+4.

2.1.6. Переплет: 2 скрепки.

2.1.7. Тираж: 4 000 шт. (по 1 000 шт. каждого вида рекламного каталога).

2.1.8. Печать рекламных каталогов.

2.1.9. Передача готовой продукции Получателю поддержки.

2.2. Целевая аудитория каталогов: педагоги дошкольного, дополнительного образования, методисты, логопеды, дефектологи, педагоги начальных классов, групп продленного дня.

3. Требования к качеству услуг

3.1. Услуги оказываются в соответствии с условиями настоящего технического задания, а также в соответствии с действующими нормами, стандартами и правилами оказания данного вида услуг.

3.2. Оказание услуг осуществляется в соответствии с требованиями: ОСТ 29.124-94 «Издания книжные для взрослых читателей. Издания книжные. Общие технические условия», ГОСТ 15467-79 «Управление качеством продукции», ГОСТ 54766-2011 – «Технология полиграфии. Контроль процесса изготовления цифровых файлов, растровых цветоделений, пробных и тиражных оттисков».

4. Условия оказания услуг

4.1. На всех этапах оказания услуг Исполнитель должен обеспечить координацию работ с Получателем поддержки.

4.2. В случае использования Исполнителем в процессе оказания услуг по настоящему Техническому заданию изображений, текстов, публикаций и других материалов, защищенных авторским и иным правом, Исполнитель должен обеспечить соблюдение норм действующего законодательства Российской Федерации в части защиты объектов интеллектуальной собственности и предоставить Получателю поддержки согласие правообладателя на использование объектов интеллектуальной собственности или иной документ, подтверждающий право Исполнителя на использование данных объектов интеллектуальной собственности. Все права, необходимые для оказания услуг, Исполнитель приобретает самостоятельно и за свой счет. До начала оказания услуг Исполнитель должен уведомить Получателя поддержки об использовании объектов интеллектуальной собственности, имеющих правовую охрану, которые планируется использовать при оказании услуг.

Все риски, в том числе после передачи Получателю поддержки результатов оказанных услуг, в случае возникновения споров относительно используемых Исполнителем объектов интеллектуальной собственности, несет Исполнитель. Весь объем необходимых прав должен быть передан Получателю поддержки в момент подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг.

5. Порядок сдачи-приемки услуг

5.1. Сдача оказанных услуг оформляется трехсторонним актом сдачи-приемки оказанных услуг.

5.2. По итогам оказанных услуг Исполнитель предоставляет Заказчику электронную версию 4-х рекламных каталогов в формате pdf и 1 распечатанный экземпляр каждого вида рекламного каталога (всего 4 шт.), Получателю поддержки – распечатанный тираж 4-х рекламных каталогов.